

Додаток 2
до наказу в.о. ректора
ДВНЗ «ПДТУ»
від 01.05.2024 року № 74-05

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ПРИАЗОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«МАРІУПОЛЬСЬКИЙ МАШИНОБУДІВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ПРИАЗОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»



Дніпро
2024

ЗМІСТ

	стор.
I Загальні положення	3
II Порядок створення та склад педагогічної ради	3
III Повноваження педагогічної ради	4
IV Організація роботи педагогічної ради	4
V Виконання рішень педагогічної ради	5
VI Порядок введення у дію	5

I ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про педагогічну раду Відокремленого структурного підрозділу «Маріупольський машинобудівний фаховий коледж Державного вищого навчального закладу «Приазовський державний технічний університет» (далі - Положення) регламентує роботу педагогічної ради Відокремленого структурного підрозділу «Маріупольський машинобудівний фаховий коледж Державного вищого навчального закладу «Приазовський державний технічний університет» (далі - коледж).

1.2 Педагогічна рада – колегіальний орган управління, створений для вирішення основних питань діяльності коледжу.

1.3 У своїй діяльності педагогічна рада коледжу керується Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Статутом Державного вищого навчального закладу «Приазовський державний технічний університет» (далі – ДВНЗ «ПДТУ»), Положенням про Відокремлений структурний підрозділ «Маріупольський машинобудівний фаховий коледж Державного вищого навчального закладу «Приазовський державний технічний університет», постановами та нормативними документами Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, іншими нормативними актами з питань освітньої діяльності та цим Положенням.

1.4. Мета діяльності педагогічної ради – формування стратегії та напрямів провадження освітньої діяльності коледжу, мобілізація зусиль педагогічного колективу на виконання освітніх завдань.

II ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ ТА СКЛАД ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

2.1 Педагогічну раду коледжу очолює голова, яким є директор коледжу; заступник голови – заступник директора з навчальної роботи; секретар – член педагогічної ради, що обирається терміном на один рік і веде діловодство ради.

2.2 Склад педагогічної ради коледжу щорічно затверджується наказом ректора ДВНЗ «ПДТУ» за поданням директора коледжу.

2.3 До складу педагогічної ради коледжу можуть входити за посадами заступники директора, завідувачі відділень, завідувач бібліотеки, голови циклових комісій, завідувачі навчально-виробничих майстерень, лабораторій, тощо. При цьому не менш як 75 відсотків складу членів педагогічної ради становлять педагогічні працівники, які працюють у коледжі за основним місцем роботи, і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа здобувачів освіти коледжу, які обираються вищим органом студентського самоврядування.

2.4 Виборні представники з числа здобувачів освіти коледжу беруть участь у роботі педагогічної ради під час розгляду питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку осіб, які у ньому навчаються. Під час розгляду інших питань, віднесених до повноважень педагогічної ради коледжу, норма щодо обов'язкової участі в роботі колегіального органу управління коледжу не менш як 10 відсотків виборних представників з числа здобувачів освіти коледжу не застосовується.

2.5. Педагогічні працівники та працівники, що не є членами педагогічної ради, можуть запрошуватися на її засідання або на обговорення окремих питань.

III ПОВНОВАЖЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

3.1 Педагогічна рада розглядає й обговорює з прийняттям відповідних рішень наступні питання:

- заходи щодо виконання нормативно-правових актів, наказів, положень, інструктивних листів Міністерства освіти і науки України;
- стан і підсумки навчально-виховної та методичної роботи;
- досвід роботи відділень, циклових комісій і викладачів;
- аналіз стану профорієнтаційної роботи у коледжі;
- стан дисципліни та успішності здобувачів освіти;
- забезпечення фізичної підготовки і вживання заходів щодо зміцнення здоров'я здобувачів освіти;
- стан практичного навчання здобувачів освіти;
- підсумки заліково-екзаменаційних сесій, кваліфікаційних іспитів та захисту курсових проєктів (робіт) та кваліфікаційних робіт (дипломних проєктів);
- пропозиції щодо призначення іменних стипендій, нагородження здобувачів освіти коледжу;
- аналіз показників навчально-виховної, виробничо-господарської діяльності коледжу;
- дотримання Правил внутрішнього розпорядку;
- аналіз роботи кабінетів, лабораторій, майстерні;
- плани розвитку і зміцнення матеріально-технічної бази коледжу;
- інші питання освітньої діяльності коледжу.

3.2 На розгляд педагогічної ради виносяться в окремих випадках питання про відповідність кваліфікації окремих викладачів щодо виконання ними педагогічної і виховної роботи в коледжі.

IV ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

4.1 Педагогічна рада збирається в терміни, встановлені «Комплексною програмою розвитку коледжу» на поточний навчальний рік, але не рідше одного разу на два місяці.

Питання порядку денного засідань педагогічної ради ретельно готуються.

4.2 Секретар педагогічної ради своєчасно сповіщає про засідання всіх членів педагогічної ради, веде протоколи засідань педагогічної ради, які зберігаються у

коледжі, стежить за виконанням ухвалених рішень. До початку засідання педагогічної ради перевіряє присутність членів педагогічної ради, з'ясовує причини відсутності окремих викладачів.

4.3 Кожний член педагогічної ради зобов'язаний відвідувати всі засідання ради, брати активну участь у її роботі; вчасно і точно виконувати покладені на нього доручення.

4.4 Рішення педагогічної ради коледжу, прийняті відповідно до законодавства, є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

4.5 Усі засідання педагогічної ради є правомірними, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком.

4.6 Головує на засіданнях педагогічної ради директор коледжу, за його відсутності – заступник голови. На початку кожного засідання повідомляє про кількість присутніх та відсутніх членів педагогічної ради; узгоджує порядок денний засідання і регламент роботи відкритим голосуванням.

4.7 Робота педагогічної ради проводиться за планом згідно «Комплексної програми розвитку коледжу». План роботи педагогічної ради затверджується директором коледжу, у який впродовж навчального року можуть бути внесені необхідні доповнення і корективи.

4.8 З питань, обговорюваних на засіданнях педагогічної ради, виносяться рішення з визначенням термінів виконання й осіб, відповідальних за виконання.

V ВИКОНАННЯ РІШЕНЬ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

5.1 Рішення педагогічної ради набирають сили після затвердження їх директором коледжу і є обов'язковим для всіх працівників і здобувачів освіти коледжу.

5.2 На підставі ухвал педагогічної ради можуть видаватися накази, обов'язкові для виконання викладачами, співробітниками та здобувачами освіти коледжу.

5.3 Перевірку реалізації рішень педагогічної ради здійснює секретар педагогічної ради.

5.4 Підсумки виконання обговорюються на засіданнях педагогічної ради.

VI ПОРЯДОК ВВЕДЕННЯ У ДІЮ

6.1 Це Положення вводиться в дію наказом ректора ДВНЗ «ПДТУ».

6.2 Положення може бути доповнено чи змінено наказом ректора ДВНЗ «ПДТУ».

В.о. директора
ВСП «Маріупольський
машинобудівний фаховий
коледж ДВНЗ «ПДТУ»



Ольга ПІВЕНЬ

АРКУШ УХВАЛЕННЯ

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«МАРІУПОЛЬСЬКИЙ МАШИНОБУДІВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ПРИАЗОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

ПІДГОТОВЛЕНО:

Заступник директора з НР
ВСП «ММФК ДВНЗ «ПДТУ»



Олена КРОХМАЛЬОВА

Завідувач методичним кабінетом



Вікторія ЖУР

в.о. директора
ВСП «ММФК ДВНЗ «ПДТУ»



Ольга ПІВЕНЬ

ПОГОДЖЕНО:
Перший проректор



Юрій САЄНКО

Юрисконсульт



Максим НЕКІПЛОВ

В.о. начальника загального відділу



Марина КРАВЧЕНКО