

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТИПЕНДІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА ІНШІ ФОРМИ МАТЕРІАЛЬНОЇ
ДОПОМОГИ ЗДОБУВАЧАМ ОСВІТИ ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО
ПІДРОЗДІЛУ «МАРІУПОЛЬСЬКИЙ МАШИНОБУДІВНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ» ДЕРЖАВНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ПРИАЗОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ПРО СТИПЕНДІАЛЬНЕ
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА ІНШІ ФОРМИ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ
ЗДОБУВАЧАМ ОСВІТИ

1.1 Це Положення визначає порядок сплати стипендій і надання інших форм матеріальної допомоги здобувачам освіти Відокремленого структурного підрозділу «Маріупольський машинобудівний фаховий коледж» Державного вищого навчального закладу «Приазовський державний технічний університет» (далі – фаховий коледж), складено у відповідності з постановами Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення», від 28 грудня 2016 р. №1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», від 28 грудня 2016 р. № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», від 25 січня 2017р. № 32 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань стипендіального забезпечення», від 8 лютого 2017 р. № 81 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045», від 4 жовтня 2017 р. № 740 «Про внесення змін до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», від 8 листопада 2017 р. № 918 «Деякі питання виплати стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», від 15 листопада 2017 р. № 872 «Про внесення змін до пункту 7 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», «Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», від 14 лютого 2018 р. № 71 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045».

1.2 Дія цього Положення поширюється на здобувачів освіти денних відділень фахового коледжу, які навчаються за рахунок коштів загального фонду державного бюджету в межах обсягу підготовки кадрів за державним замовленням.

1.3 Здобувачам освіти, які навчаються згідно з угодами, укладеними між фаховим коледжем та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів цих осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

Особі, що навчалася згідно з зазначеною угодою і в установленому порядку переведена на навчання за державним замовленням, стипендія призначається і виплачується відповідно до цього Положення за результатами попереднього семестрового контролю з місяця, наступного за датою її зарахування відповідно до наказу.

Здобувачам освіти фахового коледжу денної форми навчання, які навчаються за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, можуть призначатися академічні стипендії – за результатами навчання та виявленою при цьому успішністю;

Соціальні стипендії призначаються на підставі нормативно-правових актів на отримання державних пільг і гарантій для окремих категорій громадян.

1.4 На загальних підставах відповідно до цього Положення здійснюються призначення і виплата академічних стипендій здобувачам освіти з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Призначення і виплата стипендій здобувачам освіти, які є іноземцями і навчаються відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до зазначених документів.

1.5 Правила призначення академічних стипендій у фаховому коледжу розробляються відповідно до цього Положення, затверджуються вченою радою за погодженням з органом студентського самоврядування, а також оприлюднюється.

Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії, надання матеріальної допомоги здобувачам освіти, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом ректора ДВНЗ «ПДТУ» утворюється стипендіальна комісія фахового коледжу.

До складу стипендіальної комісії входять: директор фахового коледжу – голова стипендіальної комісії, представник планово-фінансового відділу ДВНЗ «ПДТУ», завідувачі відділеннями, відповідальна особа фахового коледжу щодо роботи зі здобувачами освіти пільгових категорій, представники органів студентського самоврядування. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування становить не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цим Положенням та Положенням про відокремлений структурний підрозділ «Маріупольський машинобудівний фаховий коледж» Державного вищого навчального закладу «Приазовський державний технічний університет».

За поданням стипендіальної комісії директор фахового коледжу затверджує сформований рейтинг, а також список осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та правилам призначення стипендій.

1.6 Стипендії виплачуються раз на місяць.

Особам, зазначеним у пунктах 1.2 та 1.3 цього Положення стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цьому Положенні.

У разі зарахування осіб, зазначених у пункті 1.4 цього Положення, на навчання до коледжу з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

У разі, коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з закладу освіти до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

Під час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу закладу освіти стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цим Положенням за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Здобувачам освіти, які навчалися за державним замовленням і поновили навчання за таким замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається у розмірі, який встановлюється особі згідно з цим Положенням за результатами останнього (до перерви у навчанні) семестрового контролю.

Здобувачам освіти, які відповідно до наказу ректора ДВНЗ «ПДТУ» поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

1.7 У разі коли здобувач освіти має право на безоплатне харчування, але коледж не має змоги його забезпечити, особі виплачується академічна або соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру згідно з харчуванням.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням.

1.8 З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності заклад освіти має право надавати матеріальну допомогу та заохочення здобувачам освіти, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі закладу освіти, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, визначається цим Положенням.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

1.9 Здобувачам освіти, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу ректора, в межах коштів, передбачених у кошторисах закладу освіти,

затверджених у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Здобувачам освіти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

1.10 Здобувачам освіти фахового коледжу, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі – 150 гривень;

1.11 Здобувачі освіти, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти за денною формою навчання (навчаються з відривом від виробництва) у фаховому коледжі, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цього Положення, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними з закладом освіти за основним місцем навчання, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цього Положення.

2. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ, ІМЕННИХ АБО ПЕРСОНАЛЬНИХ

2.1 Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам за результатами навчання за певним освітнім (освітньо-кваліфікаційним) рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі:

4) здобувачам освіти, які досягли особливих успіхів у навчанні. До цієї категорії студентів у коледжі відносять здобувачів освіти, що мають згідно зведених відомостей успішності за результатом семестру середній бал успішності 5,0 та впродовж семестру приймають участь у різноманітних заходах навчально-виховного процесу. Найвищий загальний бал студента – 5,5;

5) здобувачам освіти, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій. До цієї категорії здобувачів освіти відносять здобувачів освіти фахового коледжу, які навчаються за спеціальностями згідно Додатку Б цього Положення.

Розмір академічних стипендій визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням типу закладу освіти, умов навчання, спеціальності, успішності стипендіата.

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

2.2 Відокремлений структурний підрозділ «Маріупольський машинобудівний фаховий коледж» Державного вищого навчального закладу «Приазовський державний технічний університет» у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії здобувачам освіти згідно з рейтингом успішності (далі - рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожної дисципліни, а також з урахуванням участі здобувачів освіти у громадській, спортивній, науковій діяльності.

До рейтингу включаються всі здобувачі освіти, які навчаються за денною формою навчання за відповідними спеціальностями фахового коледжу.

Рейтинг здобувачів освіти оприлюднюється на офіційному веб-сайті фахового коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтверженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням директора коледжу таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цього Положення. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

Порядок формування рейтингу у фаховому коледжі є невід'ємною частиною цього Положення. (Додаток В).

Рейтинг, відповідно до якого здобувачам освіти призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до закладу освіти. Рейтинги, відповідно до

яких здобувачам освіти призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожною спеціальністю на підставі успішності з кожної дисципліни з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності становить 90 відсотків рейтингового бала.

Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одній спеціальності коледжу.

Навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчальної дисципліни визначаються за 5-ти бальною шкалою оцінювання, які встановлюються викладачем фахового коледжу згідно з критеріями оцінювання з кожної дисципліни. До рейтингу включаються особи, які виконали вимоги навчального плану з усіх дисциплін семестру і мають бал не нижчий 3 балів з кожної з них. Студенти, що мають нижчий результат навчання чим 3 бали, вважаються як ті що на дату закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом протягом навчального семестру не виконали вимог навчального плану з певної дисципліни. Встановлюється, що такі особи мають незадовільні результати навчання і не приймають участі у рейтингу.

До рейтингу не включаються особи, які:

- 1) протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якої навчальної дисципліни мають щомісячні підсумкові атестації менш ніж 3 бали, які визначені у коледжі як межа задовільного навчання. Рішенням директора фахового коледжу за поданням Ради з організації виховної роботи фахового коледжу таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання. У разі коли у визначений строк академічна заборгованість не ліквідована, здобувач вищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;

- 2) станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість;

- 3) під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;

- 4) до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни.

Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених фаховому коледжу у встановленому порядку, визначається однаковий для всіх спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості здобувачів освіти денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних спеціальностей.

Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до фахового коледжу.

2.3 Виплата стипендії здобувачам освіти, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним замовленням за денною формою навчання у закладі освіти і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти відповідно до пункту 1.11 цього Положення, здійснюється:

1) у разі, коли строк навчання в іншому закладі освіти не перевищує одного семестру – у розмірі, що призначений стипендіату фахового коледжу за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Положення;

2) у разі, коли строк навчання в іншому закладі освіти перевищує один семестр, – протягом першого семестру навчання в іншому закладі освіти у розмірі, що призначений стипендіату фахового коледжу за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Положення.

Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти до фахового коледжу за таких умов:

1) визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю порівняно з нормативним;

2) у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю у фаховому коледжі.

Якщо на дату закінчення першого після повернення здобувача освіти семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю у фаховому коледжі здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цього Положення на загальних підставах.

У разі коли строк навчання здобувача освіти в іншому закладі освіти перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно до абзацу шостого цього пункту, та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

2.4 Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

1) здобувачам освіти, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до абзацу чотирнадцятого пункту 2.2 цього Положення, згідно з рейтингом займають вищі позиції;

2) здобувачам освіти першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до фахового коледжу, в межах ліміту стипендіатів.

2.5 Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пункту 2.4 цього Положення, збільшується на 45,5 % у разі, коли за результатами навчання здобувачі освіти відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

3. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ ТА ВИПЛАТА СОЦІАЛЬНИХ СТИПЕНДІЙ

3.1 Призначення соціальної стипендії визначається Постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р № 1045 зі змінами:

1) діти-сироти, діти, які позбавлені батьківського піклування та особи з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення фахового коледжу, а також особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

2) особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії;

3) особи, які стали здобувачам освіти протягом трьох років після здобуття базової та/або повної загальної освіти, батьки яких є шахтарями, що мають не менш як 15 років стажу підземної роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи яким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» мають право на призначення соціальних стипендій;

4) особи, яким Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття вищої освіти» гарантується призначення соціальної стипендії (до закінчення навчання в коледжі, але не довше ніж досягнення ними 23 років);

5) особи з інвалідністю I – III групи;

6) здобувачі освіти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

3.2 Особи, зазначені у пункті 3.1 цього Положення, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх

право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 3.1 цього Положення, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

3.3 У разі коли особи, зазначені у підпунктах 2-6 пункту 3.1 цього Положення, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо здобувач освіти фахового коледжу обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що фаховий коледж невідкладно інформує орган соціального захисту населення за місцем розташування фахового коледжу.

Особи, зазначені у підпункті 1 пункту 3.1 цього Положення, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

3.4 Особам, зазначеним у пункті 3.1 цього Положення, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цим Положенням, розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до пунктів 3.1 і 3.3 цього Положення збільшується:

1) здобувачам освіти, які є інвалідами по зору і слуху, – на 50 відсотків*** мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії фахового коледжу.

3.5 Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується здобувачам освіти, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості*, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цього Положення та належать до однієї з категорій, зазначених у пункті 3.1.

* Академічна заборгованість виникає у разі, коли:

протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якої навчальної дисципліни не мала щомісячних підсумкових атестацій;

під час семестрового контролю з будь-якої навчальної дисципліни особа отримала менше балів, ніж визначена у фахового коледжу межа незадовільного навчання (менше ніж 3 бали).

** Абзац дванадцятий пункту 2.2 цього Положення застосовується починаючи із семестрового контролю за другий семестр 2016/17 навчального року.

*** У разі коли розмір стипендії, розрахований відповідно до цього Порядку, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ТА ЗАОХОЧЕННЯ ЗДОБУВАЧАМ ОСВІТИ ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ

4.1 Загальні положення.

Стипендія – грошове забезпечення, що сплачується здобувачам освіти денної форми навчання незалежно від інших виплат, які передбачені чинним законодавством. Вона забезпечує умови реалізації гарантій держави відносно отримання вищої освіти та матеріальне стимулювання якісного навчання.

4.2 Призначення матеріальної допомоги та заохочення.

Матеріальна допомога або заохочення призначається наказом ректора ДВНЗ «ПДТУ» (за клопотанням директора фахового коледжу) здобувачам освіти денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням, згідно рішення стипендіальної комісії фахового коледжу.

Матеріальна допомога призначається здобувачам освіти, які її потребують, у тому числі із малозабезпечених сімей, здобувачам освіти-інвалідам, здобувачам освіти - сиротам і здобувачам освіти, що залишились без піклування батьків, здобувачам освіти, які мають дітей, при народженні дитини, у разі хвороби та на цілі оздоровлення, смерті близьких родичів, у разі хірургічної операції або складного медичного обстеження, за сімейними обставинами та інших випадках тощо.

Заохочення здобувачів освіти призначається за успіхи в навчанні, науковій, культурно-масовій, спортивній та активну участь у громадській роботі.

4.3 Порядок оформлення матеріальної допомоги та заохочення.

У всіх випадках одноразова матеріальна допомога надається на підставі заяви одержувача. Заяви подаються на ім'я директора фахового коледжу (Голови стипендіальної комісії фахового коледжу), містять мотиви одержання матеріальної допомоги з доданням ксерокопії документів, що підтверджують підставу звернення (копія свідоцтва про смерть, копія свідоцтва про одруження, копія свідоцтва про народження дитини, копія лікарняного листка, медична довідка тощо). Додавати ксерокопії документів, що підтверджують підставу звернення, до заяви на одержання матеріальної допомоги за сімейними обставинами не обов'язково.

Матеріальне заохочення здобувачам освіти надається рішенням стипендіальної комісії фахового коледжу за поданням кураторів груп, голів Циклових комісій, керівника фізичного виховання фахового коледжу, а також керівників клубів та секцій фахового коледжу.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

На підставі поданих документів формується наказ ректора.

4.4 Порядок виплати матеріальної допомоги та заохочень.

Надання матеріальної допомоги та заохочення здобувачів освіти відбувається в межах та за наявності коштів.

Матеріальна допомога та заохочення надається особі не більше 1 разу на навчальний семестр.

Матеріальна допомога та заохочення можуть виплачуватися разом зі стипендією.